



Funded by
the European Union

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

Київ, 12 січня 2026 року

Рішення № 2026/01/01

**Керівника Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні
щодо затвердження Правил грантової програми
«Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни.
Весна та літо 2026 року»**

Діючи на підставі Грантової політики Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні, затверджую Правила грантової програми «Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року».

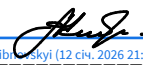
Павел Кост

Керівник Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні

Pawel Kost

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

Затверджено Відділом з питань відповідності


Akim Kibicki (12 січ. 2026 21:46:51 GMT+1)

Правила грантової програми
«Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року» далі – Конкурс, створений з метою посилення психологічної стійкості через швидкий доступ до психосоціальної реабілітації та освітньої підтримки для постраждалих від війни дітей, підлітків та їхніх сімей. Конкурс фінансується Європейським Союзом та впроваджується Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні.

- Проміжний результат 1: Підвищення рівня доступності психосоціальних послуг, використання ініціатив з психосоціальної реабілітації та неформальної освіти шляхом організації виїзних семінарів, тренінгів та майстер-класів для дітей та їхніх родин, які постраждали внаслідок війни.
- Проміжний результат 2: Залучення територіальних громад до психосоціальної реабілітації постраждалих внаслідок війни дітей та їхніх сімей.

1. Організатор Конкурсу грантів та умови фінансування

- 1.1 Організатором та розпорядником Конкурсу грантів є Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні, яке керується при цьому Грантовою політикою Представництва. Представництво залишає за собою право вносити зміни до даних Правил з метою досягнення цілей Грантової програми.
- 1.2 Конкурс проводиться шляхом відкритого прийому заявок (Тип А, згідно з Грантовою політикою Представництва).
- 1.3 Будь-які рішення про виділення фінансування проєкту приймає Керівник Представництва на основі рекомендації Оцінювальної комісії.
- 1.4 Порогові суми фінансування гранту, на які в рамках даного Конкурсу претендують неприбуткові неурядові організації, становлять від **1,5 мільйона до 7,5 мільйонів гривень**.
- 1.5 Ліміт витрат на адміністративне управління проєктом та адміністративний персонал становить **15 % від загальної вартості проєкту**.
- 1.6 Кількість наданих грантів залежатиме від рекомендації Оцінювальної комісії та наявного бюджету конкурсу, який у 2026 році становить **87 мільйонів гривень**, що є еквівалентом **1,765,000 євро** за курсом банку, що здійснює платіж на 25 грудня 2025 року.

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

1.7 Передбачено, що отримати фінансування можуть проєкти, які будуть реалізовані у період **від 1 квітня до 30 вересня 2026 року**.¹

1.8 Вартість організації таборів або інших подібних ініціатив не повинна перевищувати **3000 грн** на день за одну особу у перерахунку за формулою:

Ціна особа/доба = Загальна вартість гранту / Загальна кількість осіб / Загальна кількість днів, де кількість осіб - це кількість безпосередніх учасників без врахування персоналу.

1.9 У рамках цієї грантової програми не передбачено надання субгрантів.

2. Принципи участі у грантовому конкурсі

2.1 Учасниками цього конкурсу можуть бути виключно неприбуткові неурядові організації (НУО), які відповідають усім наступним мінімальним вимогам:

- (а) досвід проведення у 2014-2025 роках щонайменше 5 таборів з компонентом психосоціальної реабілітації для людей, які постраждали внаслідок російської агресії;
- (б) досвід реалізації грантових проєктів, загальний бюджет яких на календарний рік **у будь-якому календарному році з 2014 по 2025 роки** перевищує очікувану фінансову підтримку цього конкурсу;
- (с) зареєстровані як юридичні особи відповідно до чинного українського законодавства;
- (d) наявність процедур/політики захисту дітей, процедур безпеки учасників, процедур захисту персональних даних учасників заходу.

2.2 У грантовому конкурсі не можуть брати участі юридичні особи, щодо яких або щодо їхніх посадових осіб, які мають повноваження контролю чи прийняття рішень, та/або їх кінцевих бенефіціарних власників ухвалено обвинувальний вирок, судові рішення, що набрали законної сили, або остаточне рішення в адміністративному провадженні, за однією або декількома справами, що перелічені нижче:

- a) процедура банкрутства, неплатоспроможності чи ліквідації, або інша подібна процедура, передбачена міжнародними чи національними нормами законодавства;
- b) невиконання обов'язків, пов'язаних зі сплатою податків чи соціальних зборів;
- c) здійснення серйозного фактового правопорушення, зокрема введення в оману або службової недбалості;
- d) фінансові зловживання;
- e) корупція;
- f) діяльність, пов'язана з організованою злочинністю;
- g) відмивання грошей чи фінансування тероризму;
- h) злочини терористичного характеру чи злочини, пов'язані з терористичною діяльністю;
- i) дитяча праця чи інші злочини, пов'язані з торгівлею людьми;

¹ У виключних випадках і в разі обґрунтованої потреби за узгодженням з Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні, термін впровадження проєктів може бути продовжений, але не більше ніж на 15 календарних днів – до 15 жовтня 2026 року.

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

- j) створення фіктивної фірми;
- к) діяльність фіктивної фірми;
- л) дискримінація чи переслідування, зокрема сексуальне переслідування чи участь у таких діях;
- м) злочини проти дітей.

2.3 Із процесу надання гранту будуть усунені організації, якщо щодо них або щодо їхніх уповноважених осіб, які мають повноваження контролю чи прийняття рішень, або щодо членів управлінських чи наглядових органів цих організацій були застосовані обмеження, передбачені міжнародним законодавством, законодавством Європейського Союзу чи законодавством країн донорів.

2.4 Гранти не можуть бути надані:

2.4.1 юридичним особам, права власності яких прямо чи опосередковано належать суб'єкту, що зареєстрований у Російській Федерації або Республіці Білорусь або є громадянином Російської Федерації або Республіки Білорусь; або

2.4.2 юридичними особами що діють від імені чи під керівництвом суб'єкту, про який йде мова у підпункті 1) цього пункту, або ж мають ділові відносини з таким суб'єктом, зокрема в статусі співвиконавця, постачальника, підрядника або субпідрядника.

2.5 Заявники за рішенням Представництва можуть не підлягати усуненню з Грантового конкурсу за наявності таких обставин:

- a) вони зобов'язалися виправити шкоду, заподіяну правопорушенням чи неналежними діями, зокрема шляхом грошового відшкодування;
- b) вони надали вичерпні й правдиві роз'яснення фактів і обставин, пов'язаних із правопорушенням чи своїми неналежними діями, а також спричиненою ними шкодою, активно співпрацюючи з відповідними органами, зокрема правоохоронними, чи Представництвом;
- c) здійснили конкретні технічні, організаційні та кадрові кроки для запобігання подальшим правопорушенням чи неналежним діям;
- d) негайно поінформували Представництво про будь-яку ситуацію, ідентифіковану як конфлікт інтересів, чи таку, що може призвести до конфлікту інтересів.

2.6 Представництво зберігає за собою право оцінювати, чи кроки, здійснені Заявником в контексті пункту 2.5 вище, є достатніми, в залежності від вчиненого порушення та інших обставин.

2.7 Представництво може звернутися до Грантоодержувача з запитом про запрошення до таборів/заходів учасників та учасниць, охоплених діяльністю Центрів психосоціальної підтримки в Дніпровській, Рівненській, Житомирській та Одеській областях. У такому випадку Грантоодержувачі отримають контакти відповідальних осіб у Центрах, з якими можна узгодити деталі та запропонувати методологію рекрутингу, прийняту Грантоодержувачами.

3. Правила подання і приймання проєктних пропозицій

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

3.1 Заявник має право подати на Конкурс не більше однієї заявки. У разі подання більшої кількості заявок від одного заявника, розглянуто буде тільки останню. Описова частина окрім стислого викладу суті проєкту повинна містити чітке та детальне обґрунтування майбутньої діяльності, програму, включати індикатори, фінансові розрахунки та додаткові матеріали, які засвідчують спроможність Заявника реалізувати проєкт.

3.2 У межах Грантової програми оголошується конкурс проєктних заявок **для трьох груп категорій вразливості**, які визначають цільових бенефіціарів, а саме:

Категорія 1. Цивільні особи (не члени сімей військовослужбовців), безпосередньо постраждалі від бойових дій:

- діти, які проживають поблизу лінії фронту або на прифронтових територіях;
- діти, які повернулися з тимчасово окупованих територій;
- діти, які втратили одного або обох батьків/опікунів унаслідок війни.

Категорія 2. Внутрішньо переміщені особи (ВПО):

- діти та/або родини, які мають статус внутрішньо переміщених осіб.

Категорія 3. Родини, пов'язані з військовою службою:

- діти з родин ветеранів, військовослужбовців та/ або такі родини;
- діти з родин загиблих Захисників і Захисниць України та/або такі родини;
- діти з родин військовополонених або зниклих безвісти та/ або такі родини.

3.3 Проєктна заявка повинна містити пропозицію з ініціативою психосоціальної реабілітації та неформальної освіти для дітей та їхніх родин, що постраждали від війни та належать до перелічених в пункті 3.2 груп категорій вразливості, шляхом організації ретритів, кемпів, відпочинково-реабілітаційних таборів тощо.

3.4 Формат заходу також допускає організацію кемпів для всієї родини ветерана, який включатиме спільний відпочинок батька, матері та дітей з метою психосоціальної реабілітації, зміцнення родинних зв'язків, адаптації до цивільного життя.

3.5 Крім того, дозволено організовувати протягом навчального року табори для шкільних класів та їхніх вчителів, які через війну навчаються лише в онлайн-режимі. Під час таких таборів учні поєднують інтегративні та психотерапевтичні заходи з елементами шкільної дидактичної програми («зелені школи»).

3.6 У кожному заході мають бути залучені учасники, які **належать щонайменше до однієї з категорій вразливості, перелічених у пункті 3.2**. Водночас допускається участь супроводжуючих дорослих (зокрема батьків, законних представників, педагогічних працівників та інших осіб, які супроводжують дітей) без їхнього віднесення до зазначених категорій.

3.7 Грантоодержувачі можуть передбачати проведення кемпів та/або ретритів для різних груп категорій вразливості. Один заявник має право подавати проєктну пропозицію, що охоплює одну або декілька категорій вразливості одночасно. **При цьому кожен окремий захід має бути спрямований переважно на одну визначену цільову групу бенефіціарів.**

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

3.8 Проектна заявка може включати одну або більше активностей (подій)та загалом охоплювати одну або кілька категорій вразливості, але виключно в рамках однієї заявки від Заявника, яка повинна бути реалізована **до 30 вересня 2026 року**.

3.9 Заявники подають проектні пропозиції за допомогою [аплікаційної онлайн-форми \(Jotform\)](#), а також **супровідного пакету документів**, який завантажується за її допомогою, зокрема:

- a) Реєстраційні та установчі документи;
- b) Програми заходів, які будуть профінансовані в рамках конкурсу;
- c) Копії політик/процедур організації щодо: захисту дітей, забезпечення безпеки учасників, захисту персональних даних;
- d) Бюджет проекту за зразком, що є Додатком №2 до цих Правил.

3.10 Кожен заявник отримає на електронну пошту, вказану в аплікаційній формі, підтвердження про отримання Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні проектної пропозиції.

3.11 Проектні пропозиції приймаються з **13 січня до 12:00 год 06 лютого 2026 року** – враховується дата відправлення проектної пропозиції з усіма необхідними додатками за формами, наданими Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні.

3.12 Усі запитання, що стосуються участі у грантовому конкурсі, мають бути направлені на пошту: camps2026_ua_grants@solidarityfund.pl, із вказанням у темі листа назви організації.

3.13 У разі необхідності, за рішенням Оцінювальної комісії, Представництво може попросити заявника про надання додаткових уточнюючих документів або інформації на підставі первинного оцінювання. У такому разі крайній термін для надсилання таких документів/надання інформації буде вказано окремо.

4. Принципи оцінювання проектних пропозицій

4.1 Оцінювання проектних пропозицій за формальними критеріями та за змістом проводить Оцінювальна комісія, погоджена та затверджена керівником Представництва для проведення оцінки проектних пропозицій. Комісія складається з працівників Фонду міжнародної солідарності або Представництва. До її складу можуть входити також зовнішні експерти, представники Міністерства освіти і науки України та інших організацій, зацікавлених у досягненні цілей проекту.

4.2 Проектна пропозиція вважається такою, що **не відповідає формальним критеріям** і буде відхилена, якщо має місце принаймні одна з таких обставин:

- a) проектна пропозиція подана в інший спосіб чи в іншій формі, ніж передбачено положеннями цих Правил (див. пункт 3.9);
- b) проектну пропозицію подано з порушенням терміну подання (див. пункт 3.11);
- c) проектну пропозицію подав суб'єкт, який не має права брати участі у конкурсі (див. розділ 2);

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

- d) аплікаційний пакет не повний (не повністю заповнена проєктна заявка та/або без вкладених обов'язкових додатків (див. пункт 3.9);
- e) заявник подав більше однієї проєктної пропозиції на Конкурс – у такій ситуації розглядатиметься проєктна пропозиція, яка була подана останньою (див. пункт 3.1), а решта будуть відхилені;
- f) у проєктній заявці передбачено проведення діяльності поза межами термінів, передбачених п. 1.7 цих Правил;
- g) вартість участі на день за одну особу є вищою ніж **3000 грн.**

4.3 Заявники отримують інформацію щодо відхилення або прийняття до подальшого розгляду їхньої заявки шляхом інформування на електронну адресу, вказану у заявці не пізніше **27 лютого 2026 року**. Якщо Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні змінить остаточну дату повідомлення про результати, воно поінформує про нову дату до терміну, зазначеного в цьому пункті.

4.4 Заявники мають можливість подання апеляції щодо формальної оцінки (див. пункт 4.2) пропозицій протягом 3 календарних днів після отримання інформації щодо відхилення їхньої заявки за допомогою електронного листа на адресу електронної пошти, з якої вони отримали таку інформацію. Оцінювальна група у повному складі проводить розгляд апеляцій та повідомляє про результати їх розгляду протягом 2 робочих днів.

4.5 Кожну проєктну заявку оцінюють щонайменше два члени оцінювальної комісії. У разі розбіжності в результатах оцінювання двох членів оцінювальної комісії і, якщо ця розбіжність перевищує 30% від максимально можливих балів за цей етап, і водночас, якщо один з цих результатів оцінювання дорівнює або перевищує 65% від максимально можливих балів за цей етап, до оцінювання залучається третій член оцінювальної комісії. Для фінального рішення враховуються два результати оцінювання, різниця між якими є найменшою.

4.6 Проєктні пропозиції, які відповідають формальним критеріям, підлягатимуть оцінюванню за змістом згідно з обраними напрямками (окремо у кожній категорії) на основі таких критеріїв:

4.6.1. Досвід організації, 20 балів максимум

4.6.1.1. досвід Заявника щодо управління грантовими коштами та/або іншим цільовим фінансуванням, отриманим у 2014-2025 роках, до 10 балів:

- a) загальний бюджет грантових проєктів Заявника, що реалізовувалися ним в період з 2014 по 2025, не перевищує очікувану фінансову підтримку цього конкурсу – проєкт відхилено з формальних причин;
- b) загальний бюджет грантових проєктів Заявника, що реалізовувалися ним в період з 2014 по 2025, є меншим за подвійну очікувану суму гранту – 0 балів;
- c) загальний бюджет грантових проєктів Заявника, що реалізовувалися ним в період з 2014 по 2025, перевищує очікувану фінансову підтримку цього конкурсу у 2–5 разів – 5 балів;
- d) загальний бюджет грантових проєктів Заявника, що реалізовувалися ним в період з 2014 по 2025, перевищує очікувану фінансову підтримку цього конкурсу більш ніж у 5 разів – 10 балів.

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

4.6.1.2. досвід організації у проведенні таборів відпочинку та психосоціальної реабілітації для дітей, молоді та інших осіб, які постраждали від війни в 2022-2025 рр., до 10 балів;

- a) Організація у 2014-2025 роках провела 0-4 таборів з компонентом психосоціальної реабілітації для осіб, які постраждали від російської агресії, - формальне відхилення проєкту на підставі п. 2.1;
- b) Організація у 2014-2025 роках провела 5-10 таборів з компонентом психосоціальної реабілітації для людей, які постраждали від російської агресії - 0 балів;
- c) Організація у 2014-2025 роках провела 11-15 таборів з компонентом психосоціальної реабілітації для осіб, які постраждали від російської агресії - 5 балів;
- d) Організація у 2014-2025 роках провела понад 15 таборів з компонентом психосоціальної реабілітації для осіб, які постраждали від російської агресії - 10 балів.

4.6.2. Концепція проєкту, 45 балів максимум

- a) розкриття ідеї та мети проєкту, до 10 балів;
- b) наскільки локація відповідає безпековим умовам, до 5 балів;
- c) оцінка програми події (подій) та наявність інноваційних підходів до вирішення проблеми, до 10 балів;
- d) наскільки добре описаний механізм рекрутації учасників та чи відбувався їхній відбір у співпраці з територіальними громадами, до 5 балів;
- e) кількість охоплених категорій вразливості в межах проєкту, до 5 балів (залучена 1 категорія – 1 бал, 2 категорії – 2 бали, 3 категорії – 5 балів)
- f) забезпечення психологічною підтримкою учасників (кіль-ть психологів/кіль-ть учасників), до 5 балів;
- g) забезпечення присутності медичного персоналу на локації (кількість медичного персоналу/кількість учасників), до 5 балів.

4.6.3. Соціальний вплив та сталість результатів проєкту, 20 балів максимум

- a) вплив очікуваних результатів від впровадження проєкту на цільову групу – до 5 балів;
- b) якість механізму подальшого супроводу учасників (Follow-up) – до 10 балів:
Оцінюється наявність чіткого алгоритму маршрутизації учасників після завершення заходу. Заявник має описати:
 - яким чином учасники будуть проінформовані про можливості подальшої підтримки;
 - чи передбачена система направлень/ваучерів до Центрів психосоціальної підтримки (Компонент 2 Проєкту) або інших профільних установ;
 - чи планується власний супровід силами організації;
- c) довготривалість ефекту від проєктної діяльності по завершенні грантового фінансування – до 5 балів.

4.6.4. Собівартість участі, 20 балів максимум

За розрахункову вартість береться ставка за одного учасника/день, розрахована відповідно до запитуваної суми на всі заходи/кількості учасників/кількості днів. Бали нараховуються за наступним алгоритмом:

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

найнижча вартість, подана на конкурс формально кваліфікованою організацією, поділена на вартість, запропоновану заявником у проєкті, що розглядається, та помножена на 20 та округлена до найближчого цілого числа.

4.6.5. Кількість запропонованих заходів/змін кемпів, 15 балів максимум

- a) НУО запропонувала проведення 1–2 змін кемпів/заходів - 5 балів;
- b) НУО запропонувала проведення 3–4 зміни кемпів/заходів - 10 балів;
- c) НУО запропонувала проведення 5 та більше змін кемпів/заходів - 15 балів.

4.7 Під час вибору локації для реалізації проєкту Грантоодержувачі зобов'язані враховувати наявність укриття на випадок повітряної тривоги. Локація без доступного та придатного укриття не може бути використана для проведення заходів у межах грантового конкурсу. Усі заходи в межах проєкту проводитимуться виключно на території України. Локації мають обиратися з урахуванням безпекових вимог і бути розташовані на безпечній відстані від лінії фронту та зон активних бойових дій, а також місць підвищеного ризику попадань під час повітряних атак (військові частини, аеродроми, об'єкти критичної інфраструктури, зокрема енергетики та ін.). Проведення заходів за межами України не передбачається.

4.8. Оцінка змісту проєктних пропозицій містить такі елементи:

- виставлення балів за кожним з критеріїв (див. пункт 4.6);
- коментарі до проєктної пропозиції;
- рекомендації щодо покращення якості проєкту для відібраних заявників;
- рекомендована сума фінансування для Проєктної пропозиції.

4.9. На основі індивідуальних оцінок членів Оцінювальної комісії формується рейтинг проєктних пропозицій за сумарною кількістю набраних за результатами індивідуального оцінювання балів.

4.10. Оцінювання проєктних заявок здійснюється Оцінювальною комісією з урахуванням забезпечення збалансованого представництва трьох груп категорій вразливості. У разі потреби Оцінювальна комісія має право обмежити кількість заявок, рекомендованих до підтримки в межах однієї групи.

4.11. Оцінювальна комісія рекомендує проєктну пропозицію для фінансування шляхом досягнення консенсусу. У разі потреби конкурсна комісія може прийняти рішення про направлення проєктної заявки до організації на доопрацювання на термін, що не перевищує 5 календарних днів.

4.12. Рекомендуючи фінансувати проєктну пропозицію, Оцінювальна комісія має право запропонувати зміни до діяльності або бюджету.

4.13. Рішення про фінансування проєкту приймає Керівник Представництва, і воно може бути переглянутим лише у випадку форс-мажорних обставин, що унеможливають реалізацію проєкту, виявлення фактів порушення Заявником умов Конкурсу або спроби докорінної зміни проєктної пропозиції перед підписанням Договору про надання цільового фінансування, що суттєво впливатиме на досягнення запланованих цілей.

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

4.14. У випадках, описаних у пункті 4.12, Заявника може бути дискваліфіковано від участі у Конкурсі або може бути призначена повторна оцінка зміненої проєктної пропозиції з врахуванням нових обставин. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні залишає за собою право за рішенням Оцінювальної комісії замінити Заявника, який вибув з Конкурсу чи опустився в рейтингу, на Заявника, що йшов наступним за рейтингом, або ухвалити рішення не фінансувати нових Заявників, окрім тих, рішення щодо яких вже було прийняте.

5. Виділення фінансування

5.1 Після завершення оцінювання Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні повідомляє заявників про його результати електронною поштою на адресу, вказану в апікаційній формі.

5.2 Фінансування надається на основі Договору про надання безповоротної цільової фінансової допомоги, в якому прописані, зокрема, правила співпраці та опис запланованих заходів, спосіб звітності, бюджет та терміни виконання проєкту.

5.3 Фінансування здійснюється шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Грантоодержувача.

5.4 Грант буде виплачено двома траншами - перший транш становитиме 80% від загальної суми фінансування, другий транш (решта 20%) буде виплачено після того, як буде підтверджено витрачання 70% від першого траншу.

5.5 Фінансові кошти виплачуються відповідно до індивідуально встановлених графіків платежів. Реалізуючи проєкт, здійснюючи бухгалтерський облік та управління коштами, відповідальний за реалізацію проєкту суб'єкт зобов'язаний дотримуватися обов'язкових в Україні вимог до здійснення бухгалтерського обліку. Суб'єкти, які отримують фінансування, зобов'язані взяти участь у навчальній сесії щодо програмних, фінансових і бухгалтерських питань, пов'язаних з проєктом.

6. Процедури моніторингу та звітності

6.1. Після підписання Договору про надання безповоротної цільової фінансової допомоги (далі – Договір) і початку реалізації проєкту Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні здійснює **фінансовий моніторинг** відповідності виконання Проєкту Грантоодержувачем (неприбутковою неурядовою організацією), у т.ч. витрачання перерахованих цільових фінансових коштів. Моніторинг може бути проведено під час реалізації Проєкту протягом року, в якому Проєкт завершився, а також протягом 5 років, рахуючи від початку року наступного за роком, у якому було завершено Проєкт.

6.1.1. В рамках моніторингу Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні, або уповноважені ним особи можуть досліджувати документи та інші носії інформації, які мають або можуть мати значення для оцінювання відповідності реалізації Проєкту, а також вимагати надання усної або письмової інформації, яка стосується реалізації Проєкту. На вимогу,

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

Грантоодержувач зобов'язаний надати документи або надати доступ до документів та інших носіїв інформації, а також надати пояснення та інформацію у термін, вказаний Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні.

6.1.2. Детальна процедура та засади проведення фінансового моніторингу будуть наведені в Договорі, який укладається між Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні та Грантоодержувачем.

6.2. Програмний моніторинг Проєкту.

6.2.1. Програмний моніторинг Проєкту може полягати, зокрема, у візитах представників Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні або у запиті від Грантоодержувача інформації про прогрес і стан реалізації Проєкту та використання благ, створених в його результаті, під час реалізації Проєкту протягом року, в якому Проєкт завершився, а також протягом 5 років, рахуючи від початку року наступного за роком, у якому було завершено Проєкт.

6.2.2. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні залишає за собою право на проведення оцінювання Проєкту зовнішніми експертами з метою оцінки якості і результатів проведеної діяльності.

6.2.3. З метою проведення оцінювання Грантоодержувач забезпечить доступ до всієї інформації на будь-яких носіях про Проєкт і до даних (у т.ч. до персональних даних, на які буде надано згоду на обробку у цілях Проєкту), необхідних для проведення ретельного оцінювання.

6.2.4. Детальна процедура та засади проведення програмного моніторингу будуть наведені в Договорі, який укладається між Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні та Грантоодержувачем.

6.3. Договір вважатиметься виконаним з моменту підписання його сторонами Протоколу за формою згідно з Актом затвердження виконання проєкту, форма якого буде узгоджена сторонами Договору в якості додатку до нього і буде його невід'ємною частиною.

6.4. Перед підписанням Акту не пізніше ніж упродовж 10 днів з дня завершення реалізації Проєкту Грантоодержувач подає Звіт про виконану діяльність в рамках Проєкту, за формою, яку буде узгоджено в якості додатку до Договору і яка буде його невід'ємною частиною, подає звітність про витрати, що підтверджується документально на підставі наданих Грантоодержувачем і погоджених Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні бухгалтерських записів згідно з формою та прикладами, форма яких буде узгоджена в додатках до Договору і будуть його невід'ємною частиною.

6.5. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні розглядає поданий Звіт протягом 10 днів з дня отримання та протягом 5 днів повідомляє Грантоодержувача про затвердження/незатвердження Звіту.

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

6.6. При затвердженні Звіту сторони Договору підписують Акт затвердження виконання проєкту.

6.7. Будь-які сумнівні витрати, щодо яких сторонам Договору не вдасться досягнути згоди, вважаються недопустимими, а кошти за ними як такі, що використані не за цільовим призначенням та підлягають поверненню.

7. Обробка персональних даних

7.1. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні та Заявник, у зв'язку з обробкою персональних даних в рамках участі у Конкурсі грантів, зобов'язуються застосовувати положення Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI, а також Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних і про вільний рух таких даних та про скасування Директиви 95/46/ЄС ("GDPR").

7.2. З правилами Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні щодо обробки персональних даних можна ознайомитися за посиланням: <https://solidarityfund.org.ua/polityky/>

7.3. Адміністратором персональних даних, наданих в рамках цього конкурсу є Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні, акредитоване згідно з Рішенням Міністерства юстиції України від 24.07.2019 за № 357/19.4, розташоване за адресою: м.Київ, вул.Сирецька, буд.38, яке діє від імені Фонду міжнародної солідарності, що є неурядовою юридичною особою, зареєстрованою відповідно до законодавства Республіка Польща з головним офісом у Варшаві, вул. Тадеуша Чацького, 7/9/11, 00-043. Висловлення згоди є добровільним, але необхідним для участі в конкурсі мікрогрантів. Персональні дані будуть оброблятися Представництвом лише для цілей, необхідних для реалізації Конкурсу грантів – "Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року". Дані будуть оброблятися протягом періоду, необхідного для конкурсу, та розгляду будь-яких претензій. Дані не будуть оброблятися за допомогою автоматизованих систем прийняття рішень. Ви маєте право на доступ та виправлення своїх персональних даних, право на отримання інформації про мету, обсяг і спосіб обробки персональних даних, а також право вимагати виправлення персональних даних, відкликання згоди на їх обробку або видалення, право на перенесення даних. Інформуємо, що з питань захисту персональних даних слід контактувати з інспектором із захисту персональних даних за електронною адресою: iod_ua@solidarityfund.pl.

8. Повага до прав людини, боротьба з дискримінацією

8.1. Проєкти реалізуються з урахуванням Політики Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні щодо протидії переслідуванням і дискримінації, Політики Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні щодо запобігання конфлікту інтересів, та принципами захисту дітей, з якими можна ознайомитися за посиланням <https://solidarityfund.org.ua/polityky/>

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

8.2. Завдання в рамках Грантової Програми повинні виконуватися відповідно до принципів гуманності, нейтральності та неупередженості.

9. Захист навколишнього середовища

9.1. Діяльність, запланована в рамках грантової програми, має забезпечити дбайливе ставлення до навколишнього середовища та збалансованість у використанні природних ресурсів.

9.2. Виконавці проєктів зобов'язані повідомляти Фонд про діяльність з потенційним негативним впливом на навколишнє середовище.

10. Правила проведення закупівель

10.1. Будь-які закупівлі в рамках Проєкту повинні здійснюватися з забезпеченням прозорості, можливості перевірки достовірності, рівного поводження, і недискримінації.

10.2. Закупівля товарів, робіт та послуг для цілей Проєкту, здійснюється Грантоодержувачем відповідно до умов Договору та цих Правил.

10.3. Грантоодержувач не має права витратити будь-яку частину безповоротної цільової фінансової допомоги на:

- пропаганду політичних або релігійних поглядів;
- відшкодування будь-яких збитків, погашення безнадійної заборгованості чи штрафних санкцій;
- Інші витрати, не передбачені бюджетом Проєкту.

10.4. Дозволяється за письмовим погодженням з Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні залучення третіх осіб та субпідрядних організацій (на підставі проведеного конкурсного відбору для виконання окремих частин Проєкту) шляхом укладення письмових договорів. У випадку покладення обов'язків виконання умов Договору на третю особу Грантоодержувач відповідає перед Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні за дії таких осіб, як за свої власні, в тому числі за: якість наданих субпідрядниками у межах договору послуг.

10.5. У разі якщо вартість товарів/робіт/послуг, що закуповуватимуться Грантоодержувачем для цілей реалізації Проєкту становить більше ніж **80 000 UAH** закупівля таких товарів, робіт, або послуг, здійснюється виключно за умови попереднього проведення Грантоодержувачем аналізу (дослідження) ринку та порівняння комерційних пропозицій від не менш як трьох постачальників таких товарів, робіт, або послуг. Представництво Фонду міжнародної солідарності в Україні залишає за собою право вимагати надання йому доступу до отриманих Грантоодержувачем комерційних пропозицій з метою перевірки відповідності проведеної закупівлі умовам Договору та цих Правил. Спосіб та порядок ознайомлення Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні з комерційними пропозиціями, отриманими Грантоодержувачем від постачальників, визначається Представництвом Фонду міжнародної солідарності в Україні.

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

10.6. У разі якщо вартість товарів/робіт/послуг, що закуповуватимуться Грантоодержувачем для цілей реалізації Проєкту становить більше ніж **300 000 UAH**, Грантоодержувач зобов'язується здійснювати таку закупівлю виключно шляхом оголошення відкритого конкурсу з метою забезпечення можливості подання пропозицій всіма заінтересованими особами.

11. Додаткові Положення

11.1. Грантова програма може бути повністю або частково скасована Представництвом Фонду міжнародної солідарності у випадку ненадходження коштів від донора, а також у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які не залежать від волі Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні та перебувають поза сферою його контролю, і які унеможливають повністю або частково реалізацію Грантової програми.

11.2. Запитання та/або уточнення щодо подання проєктних пропозицій приймаються на електронну адресу: camps2026_ua_grants@solidarityfund.pl. Термін розгляду запиту – до **3 (трьох) робочих днів**. Запитання щодо Грантового конкурсу приймаються не пізніше ніж за 72 години до крайнього терміну подання заявок, зазначеного в пункті 3.11.

11.3. Перелік додатків:

- Додаток 1. Принципи прийнятності і витрат в рамках Грантової програми
- Додаток 2 – Зразок бюджету
- Додаток 3 – Форма грантової угоди
- Додаток 4 – Опис аплікаційної форми

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

**Додаток 1. Принципи прийнятності (допустимості) витрат
в рамках Грантової програми «Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали
внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»**

1. Усі видатки і витрати, прийнятні (допустимі) в рамках виконання завдань, повинні відповідати правилам та вимогам грантової програми **«Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»**, а саме:
 - бути понесеними у терміни реалізації Проєкту, що вказані у пункті 1.1. Договору про надання безповоротної цільової фінансової допомоги;
 - бути необхідними для виконання завдань і досягнення результатів Проєкту;
 - бути такими, що відповідають вимогам ефективного управління фінансами, зокрема досягнення високої якості за визначену ціну;
 - бути ідентифікованими і перевіреними, тобто відображеними у бухгалтерському обліку Грантоодержувача і описаними за правилами ведення бухгалтерського обліку згідно з українським законодавством;
 - бути такими, що відповідають вимогам чинного законодавства України;
 - бути документально підтвердженими таким чином, який дає змогу оцінити виконання завдань з матеріальної чи фінансової точки зору;
 - відповідати проєктній діяльності.
2. Кошти Представництва Фонду міжнародної солідарності в Україні можуть бути використані на програмні та адміністративні витрати. Адміністративні витрати не можуть становити більше як 15% від усіх витрат Проєкту.
3. Категорія програмних витрат охоплює, зокрема:
 - a. гонорари (оплата послуг) осіб, залучених до змістової частини реалізації Проєкту, а також додаткові витрати, понесені у зв'язку з виконанням даних функцій в рамках Проєкту;
 - b. витрати на організацію заходів в рамках реалізації Проєкту;
 - c. витрати на оплату перекладацьких, тренерських, друкарських послуг;
 - d. витрати на оплату транспортних послуг;
 - e. витрати на промоцію проєкту і донорів - Європейської Комісії;
 - f. витрати, які впливають зі специфіки діяльності в рамках Проєкту, у т.ч. витрати на придбання товарів та послуг, зокрема послуг щодо забезпечення харчування та проживання учасників.
4. Адміністративні витрати мають бути пов'язані з реалізацією Проєкту і можуть, зокрема, охоплювати:
 - a. заробітну плату (оплату послуг) координатора та інших адміністративних працівників, а також додаткові витрати, понесені у зв'язку з виконанням даних функцій в межах проєкту;
 - b. бухгалтерські послуги;
 - c. юридичні послуги, пов'язані з підтримкою Грантоодержувача в сфері реалізації Проєкту;
 - d. витрати на оренду й утримання офісу, у т.ч. орендна плата, офісні матеріали;
 - e. поштові і кур'єрські послуги, витрати на телефонний зв'язок (стаціонарний, мобільний), Інтернет і розмови, які ведуться з використанням технології VOIP, пов'язані з реалізацією Проєкту Грантоодержувачем;

«Конкурс грантів – Комплексна підтримка дітей, сімей і громад, які постраждали внаслідок війни. Весна та літо 2026 року»

- f. банківські послуги;
 - g. забезпечення безпеки під час проведення заходів.
5. Неприйнятними (недопустимими) витратами вважаються зокрема, але не виключно:
- a. витрати на погашення заборгованостей і витрати на обслуговування боргу, зокрема обов'язкові стягнення в межах виконавчого провадження;
 - b. резерв на втрати і можливі зобов'язання майбутніх періодів;
 - c. відсотки від заборгованості;
 - d. втрати, пов'язані з курсовими різницями;
 - e. придбання нерухомості (земельні ділянки, будинки) за винятком випадків, у яких це необхідно для безпосередньої реалізації Проєкту.
 - f. витрати на особисте лікування працівників Грантоодержувача;
 - g. техніко-економічне обґрунтування;
 - h. витрати на закордонні подорожі;
 - i. придбання транспортних засобів;
 - j. мита, податки та збори включаючи ПДВ на товари або послуги, у випадку, якщо платник має право на їх відшкодування державою.
 - k. закупівля обладнання та меблів, зокрема, але не виключно: офісні меблі, предмети облаштування приміщень, техніка (побутова, кухонна), інструменти, матеріали для ремонтних робіт, господарські товари, мийні засоби, кухонний інвентар та інші товари, — за винятком випадків, коли їх придбання необхідне за безпосередньої реалізації Проєкту. Рішення щодо обґрунтованості такої витрати лишається за організатором конкурсу.